



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Αθήνα, 14/10/2010

Αρ. πρωτ.: 12259

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΔΗΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ / ΤΡΙΩΝ»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1.ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΣΤΟΧΟΙ	4
2.ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	5
2.1 Επιλέξιμες Δραστηριότητες	5
2.2 Νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο.....	6
3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	7
4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
4.1 Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες	7
4.2 Συμμετέχοντες φορείς – Επιστημονικός Συνεργάτης/η	9
5. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	11
6.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	11
7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	14
7.1 Υποβολή περιληπτικής μορφής πρότασης.....	15
7.2 Υποβολή πλήρους πρότασης.....	15
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	15
8.1 Α'Φάση – Προκαταρκτική Αξιολόγηση.....	17
8.2 Β' ΦΑΣΗ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ.....	17
8.3 Κριτήρια Αξιολόγησης Β' Φάσης	19
8.4 Διαμόρφωση της οριστικής εισήγησης από Συντονιστική Επιτροπή.....	20
8.5 Δημοσιεύσιμα Στοιχεία - Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων	21
9.ΕΓΚΡΙΣΗ – ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ – ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	21
10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	23
11. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	25
11.1 Αναστολή/Παράταση διάρκειας /Διακοπή	25
11.2 Λοιπές τροποποιήσεις.....	26
12. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	27

12.1 Χρόνος πραγματοποίησης των δαπανών	27
12.2 Λογιστική παρακολούθηση.....	28
12.3 Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών – Απαραίτητα παραστατικά.....	29
13 . ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΕΛΕΓΧΟΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ.....	32
14. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	32
14.1 Καταβολή Α' δόσης χρηματοδότησης.....	33
14.2 Καταβολή Β' δόσης χρηματοδότησης	33
14.3 Καταβολή Γ' Δόσης (αποπληρωμή).....	33
15. ΔΙΑΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΑΝΑΚΤΗΣΗ.....	34
16. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....	34

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΣΤΟΧΟΙ

Ανακοινώνεται ότι το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας καλεί τους ενδιαφερόμενους Ερευνητές να υποβάλουν προτάσεις, στο πλαίσιο της Δράσης «**Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών**».

Η Δράση «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών» εντάσσεται στο πλαίσιο του 4ου Στρατηγικού Στόχου του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΕΠΕΔΒΜ) με τίτλο «Ενίσχυση του ανθρώπινου κεφαλαίου για την προαγωγή της έρευνας και της καινοτομίας», ο οποίος αποτελεί το κύριο εργαλείο του ΕΠΕΔΒΜ για τη στήριξη του εγχώριου ερευνητικού δυναμικού, αλλά και την ενίσχυση της εξωστρέφειας και την προσέλκυση ερευνητών/τριών από το εξωτερικό, μέσω της υλοποίησης προγραμμάτων βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας.

Κύριος σκοπός είναι η ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών (ΜΕ) για την προαγωγή της έρευνας και την απόκτηση νέων ερευνητικών δεξιοτήτων, που θα αναβαθμίσουν τις προοπτικές της επαγγελματικής τους εξέλιξης σε οποιονδήποτε τομέα ή/και θα βοηθήσουν στην επανεκκίνηση της καριέρας τους μετά από διακοπή. Έμφαση θα δοθεί στην υποστήριξη των νέων επιστημόνων που βρίσκονται στα πρώτα στάδια της καριέρας τους.

Στο πλαίσιο αυτό επιδιώκεται επίσης η προσέλκυση ΜΕ από το εξωτερικό, οι οποίοι θα ενταχθούν για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα στο ερευνητικό σύστημα της χώρας μεταφέροντας ερευνητική και τεχνολογική εμπειρία καθώς και τεχνογνωσία από το διεθνή χώρο.

Για τους έχοντες αποκτήσει το διδακτορικό δίπλωμα στην Ελλάδα, προτεραιότητα θα δοθεί σε όσους έχουν επιλέξει να εκπονήσουν τα 2/3 της μεταδιδακτορικής έρευνας σε ίδρυμα του εξωτερικού και το 1/3, τελικό στάδιο, σε φορέα του εσωτερικού.

Η βελτίωση των ερευνητικών δεξιοτήτων και η διεύρυνση των οριζόντων των ΜΕ θα συμβάλλει συνακόλουθα στην επιστημονική πρόοδο αλλά και στην κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της χώρας. Παράλληλα ενισχύεται η δημιουργία δεσμών συνεργασίας με ερευνητές και φορείς της αλλοδαπής και βελτιώνονται οι προϋποθέσεις για τη συμμετοχή ελλήνων ερευνητών σε διεθνή ερευνητικά δίκτυα και προγράμματα με μεγάλη προστιθέμενη αξία για τη χώρα.

Η Δράση αναμένεται επίσης να συμβάλλει:

- α) στην ενίσχυση του στελεχιακού δυναμικού των εγχώριων Φορέων Έρευνας και Εκπαίδευσης, ώστε να αναβαθμιστούν οι δυνατότητές τους για την εκπόνηση υψηλού επιπέδου ερευνητικού έργου και να αυξηθεί η διεθνής ανταγωνιστικότητα του ερευνητικού συστήματος της χώρας
- β) στην ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση των ανθρώπινων πόρων για την έρευνα αλλά και για την αγορά εργασίας γενικότερα.

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

2.1 Επιλέξιμες Δραστηριότητες

Στο πλαίσιο της Πράξης «**Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών**» θα χρηματοδοτηθούν ΜΕ από την Ελλάδα ή το εξωτερικό για την εκπόνηση ερευνητικού έργου, το οποίο μπορεί να αφορά σε οποιαδήποτε περιοχή της σύγχρονης έρευνας και θα έχει **διάρκεια 24 - 36 μήνες**.

Το έργο θα υλοποιηθεί σε Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, την ΑΣΠΑΙΤΕ Ερευνητικούς φορείς της Ελλάδας καθώς και σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή Ερευνητικούς φορείς χώρας της αλλοδαπής (στο εξής καλούμενοι Φορείς Υποδοχής).

Ο Φορέας Υποδοχής θα μπορεί να αναθέσει στον ΜΕ διδακτικά ή εργαστηριακά καθήκοντα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο και τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του/της ΜΕ, εφόσον ο/η τελευταίος/α δηλώσει κατά την υποβολή της πρότασης του/της ότι δύναται να αναλάβει διδακτικό/εργαστηριακό έργο.

Η **συνολική δημόσια δαπάνη της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται στα 30.000.000€** και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΕΠΕΔΒΜ).

Το προτεινόμενο ερευνητικό έργο θα πρέπει να αναφέρεται σε ερευνητικό τομέα αιχμής, κυρίως διεπιστημονικής έρευνας, να πληροί τα κριτήρια της επιστημονικής ποιότητας και αρτιότητας και να συμβάλει ξεκάθαρα στην πραγματοποίηση των μελλοντικών στόχων του/της ερευνητή/τριας.

Τα Παραδοτέα κάθε ερευνητικού έργου θα είναι (ενδεικτικά):

- οι σχετικές δημοσιεύσεις σε διεθνή έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, οι δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων, οι ανακοινώσεις σε διεθνή συνέδρια, οι τυχόν μονογραφίες,
- η διάχυση των αποτελεσμάτων σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς,
- τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας, ISO, πατέντες, νέες πειραματικές διατάξεις, πρότυπα προϊόντων που προέρχονται από τα ερευνητικά αποτελέσματα, σχέδια και προτάσεις για βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών, καινοτομικές υποδείξεις – προτάσεις επίλυσης προβλημάτων των φορέων της παραγωγής, εργαλεία ή πρωτόκολλα παρακολούθησης ή μέτρησης μεταβλητών σε ανθρωπογενή ή σε φυσικά συστήματα, πιλοτικές μονάδες κ.λπ.
- οι τεχνικές αναφορές και απολογιστικές εκθέσεις κ.λπ.

Προτάσεις για ερευνητικά έργα που χρηματοδοτούνται εν μέρει από άλλη πηγή, είναι επιλέξιμες για συμπληρωματική χρηματοδότηση στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, αρκεί το συνολικό ποσό να μην υπερβαίνει το προβλεπόμενο άνω όριο χρηματοδότησης για κάθε ερευνητική πρόταση, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη.

2.2 Νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

- ο ν.1514/85 (ΦΕΚ 13/Α/8-2-85) «Ανάπτυξη της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
- ο ν.1783/1987(ΦΕΚ Α171/1987) για την «Μεταφορά τεχνολογίας εφευρέσεις, τεχνολογική καινοτομία και σύσταση Επιτροπής Ατομικής Ενέργειας»,
- ο ν. 3614/07 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-07), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- η υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ1749/27.03.2008 «Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/Β/27.03.2008), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- τα εγχειρίδια Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Επιχειρησιακών προγραμμάτων 2007-13,
- ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1784/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 396/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 6^{ης} Μαΐου 2009.
- ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11^{ης} Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 539/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Ιουνίου 2010
- ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της 8^{ης} Δεκεμβρίου 2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Αναφορικά με τις **απαιτήσεις δημοσιότητας**, θα πρέπει να τηρούνται οι απαιτήσεις του Κανονισμού πλαισίου της Ε.Ε (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006). Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δίνεται στην παρουσίαση των αποτελεσμάτων των χρηματοδοτούμενων έργων (δημοσιεύσεις, κτλ), όπου θα πρέπει να αναφέρεται η πηγή χρηματοδότησης που είναι το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)- Ευρωπαϊκή Ένωση και Εθνικοί Πόροι.

3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Καμία περιοχή της σύγχρονης έρευνας δεν αποκλείεται από την παρούσα πρόσκληση.

Οι προτάσεις θα κατατάσσονται κατ' επιλογή του/της υποβάλλοντος/ουσας την πρόταση στις ακόλουθες ευρείες επιστημονικές περιοχές:

- A. Φυσικές Επιστήμες, Επιστήμες Μηχανικού και Επιστήμες του Διαστήματος
- B. Επιστήμες της Ζωής
- Γ. Επιστήμες και Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Δ. Ανθρωπιστικές και Κοινωνικές Επιστήμες
- E. Ενέργεια-Περιβάλλον-Μεταφορές

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης δεν θα χρηματοδοτηθούν προτάσεις με ερευνητικά αντικείμενα που εμπίπτουν στους περιορισμούς της ηθικής δεοντολογίας όπως αυτά ορίζονται στην Απόφαση αριθμ. 1982/2006/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με το έβδομο πρόγραμμα –πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας (2007-2013) (Άρθρο 6 Αρχές ηθικής δεοντολογίας).

Επιπλέον για την υποβολή των ερευνητικών προτάσεων θα πρέπει να ληφθεί υπ' όψη το εγχειρίδιο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής το οποίο έχει εκδοθεί για το 7^ο Πρόγραμμα Πλαίσιο (FP7) «Ethics for Researchers», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα Πρόσκληση (στοιχεία παρέχονται στην ειδική ιστοσελίδα του FP7: http://cordis.europa.eu/fp7/ethics_en.html).

Ποσοστό ύψους 30% του διαθέσιμου προϋπολογισμού θα διατεθεί για τη χρηματοδότηση των «άριστων» προτάσεων, δηλαδή των προτάσεων που θα συγκεντρώσουν την υψηλότερη βαθμολογία στη Β' Φάση της αξιολόγησης. Ποσοστό ύψους 30% του διαθέσιμου προϋπολογισμού θα διατεθεί σύμφωνα με εισήγηση ειδικής επιστημονικής επιτροπής που θα συνταχθεί. Για το υπόλοιπο 40% του διαθέσιμου προϋπολογισμού θα υπάρξει ενδεικτική κατανομή στις 5 επιστημονικές περιοχές, η οποία θα δημοσιοποιηθεί στην ιστοσελίδα της ΓΓΕΤ πριν από την έναρξη της αξιολόγησης της πλήρους πρότασης (βλ. ενότητα 8.2).

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες

Πρόταση μπορούν να υποβάλλουν μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες (ME) οποιασδήποτε ιθαγένειας υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

A) Υλοποίηση ερευνητικού έργου σε φορέα υποδοχής της Ελλάδας

- 1) Πρόταση μπορούν να υποβάλλουν Έλληνες ή αλλοδαποί ερευνητές που έχουν αποκτήσει το διδακτορικό τους δίπλωμα σε αναγνωρισμένο Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- 2) Πρόταση μπορούν να υποβάλλουν Έλληνες ή αλλοδαποί που έχουν αποκτήσει το διδακτορικό τους δίπλωμα από φορέα του εσωτερικού με τις εξής προϋποθέσεις:
 - α) Ο φορέας υλοποίησης της έρευνας να είναι διαφορετικός από τον φορέα (Ίδρυμα) απόκτησης του διδακτορικού διπλώματος
 - β) Ο Επιστημονικός Συνεργάτης (ΕΣ) που θα υποδειχθεί για την έρευνά του να είναι διαφορετικό άτομο από τον κύριο επιβλέποντα το διδακτορικό.

Β) Υλοποίηση ερευνητικού έργου σε φορέα υποδοχής της αλλοδαπής

Πρόταση μπορούν να υποβάλλουν μόνο Έλληνες ερευνητές που απέκτησαν διδακτορικό δίπλωμα στην Ελλάδα με τη μόνη προϋπόθεση ότι, το τελευταίο στάδιο της έρευνας που θα αντιστοιχεί στο 1/3 της συνολικής διάρκειας του έργου, θα διεξαχθεί σε φορέα της Ελληνικής επικράτειας.

Πέραν των ανωτέρω πρέπει να πληρούνται επιπρόσθετα οι ακόλουθοι όροι :

i) Κατοχή διδακτορικού διπλώματος - Ακαδημαϊκή ηλικία

Κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης δε θα πρέπει να έχει παρέλθει χρονικό διάστημα **μεγαλύτερο των 7 ετών** από το έτος αναγόρευσης του/της υποψήφιου/ας ΜΕ σε διδάκτορα.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και όσοι/ες έχουν υποστηρίξει επιτυχώς τη διδακτορική τους διατριβή ή έχουν ορίσει ημερομηνία υποστήριξης της διδακτορικής τους διατριβής έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, υπό την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσουν σχετική βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία του οικείου Ιδρύματος και θα έχουν αναγορευθεί διδάκτορες έως την ημερομηνία έναρξης του έργου.

ii) Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμη απαλλαγή (για τους άνδρες υποψήφιους ΜΕ ελληνικής καταγωγής)

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και οι στρατευμένοι υποψήφιοι ΜΕ, υπό τον όρο ότι, έως την ημερομηνία έναρξης του έργου θα έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις. Το στοιχείο αυτό δεν απαιτείται για υποψήφιους ΜΕ που προέρχονται από κράτη, στα οποία δεν υπάρχει ο θεσμός της υποχρεωτικής στράτευσης.

Η προϋπόθεση αυτή επιβεβαιώνεται με τα αντίστοιχα παραστατικά μετά την έγκριση της πρότασης και πριν από την έκδοση της απόφασης χρηματοδότησης από τη ΓΓΕΤ.

iii) Κάθε ΜΕ μπορεί να υποβάλει μόνο μία (1) πρόταση έργου.

iv) Μη κατοχή θέσης εξαρτημένης εργασίας /υποτροφίας

Από την ημερομηνία έναρξης του έργου και κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ο ερευνητής θα πρέπει να απασχολείται πλήρως στην ερευνητική δραστηριότητα και δεν θα πρέπει να εργάζεται με σύμβαση

εξαρτημένης εργασίας (ούτε με τη χρήση αδείας άνευ αποδοχών) σε οποιονδήποτε φορέα ή/και να λαμβάνει υποτροφία από άλλο φορέα διεθνή ή εθνικό (π.χ., ΙΚΥ).

4.2 Συμμετέχοντες φορείς – Επιστημονικός/οί Συνεργάτης/τες

Ως Φορέας Υποδοχής του/της ΜΕ νοείται ο φορέας στον οποίο θα υλοποιηθεί το ερευνητικό έργο και τηρουμένων των περιορισμών της παραγράφου 4.1 μπορεί να είναι Ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ), η ΑΣΠΑΙΤΕ ή ερευνητικός φορέας της Ελλάδας ή Ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης ή ερευνητικός φορέας χώρας της αλλοδαπής.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης διακρίνονται 2 κατηγορίες Φορέων Υποδοχής:

Α) Ο Φορέας Υποδοχής της ημεδαπής, ο οποίος αποτελεί τον Ανάδοχο Φορέα (ΑΦ) του έργου

Τόσο στην περίπτωση των ερευνητικών έργων που θα υλοποιηθούν εξ' ολοκλήρου στην Ελλάδα, όσο και στην περίπτωση των έργων που θα υλοποιηθούν κατά τα 2/3 σε φορέα του εξωτερικού και κατά το 1/3 σε φορέα της Ελλάδος.

Ο (ΑΦ) υπογράφει Προγραμματική Σύμβαση με τη ΓΓΕΤ (βλ. ενότητα 9) και στις περιπτώσεις που αυτό εφαρμόζεται υποστηρίζει την εξασφάλιση άδειας παραμονής/εργασίας του/της (ΜΕ), τουλάχιστον, για όσο διάστημα διαρκεί το έργο (εξαρτάται από την χώρα προέλευσης).

Σημειώνεται ότι ο ΜΕ θα πρέπει να έχει εξασφαλίσει την άδεια παραμονής/εργασίας του/της στη χώρα υλοποίησης της έρευνας πριν από την έκδοση της Απόφασης Χρηματοδότησης του έργου.

Ως Ανάδοχοι μπορεί να ορισθούν οι ακόλουθοι φορείς:

- Ίδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της χώρας (πανεπιστημιακής και τεχνολογικής) και ΑΣΠΑΙΤΕ,

Εγχώριοι Ερευνητικοί φορείς¹ και οι φορείς που με βάση το άρθρο 12 του ν.3297/2004 (ΦΕΚ259/Α/23-12-2004) δύνανται να χρηματοδοτούνται και μέσω των προγραμμάτων της ΓΓΕΤ, με τους ίδιους όρους

¹Ερευνητικός φορέας είναι ο οργανισμός που ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησης του, έχει σαν πρωταρχικό σκοπό τη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής έρευνας και η διάδοση των αποτελεσμάτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά τεχνολογίας. Όλα τα κέρδη επανεπενδύονται στις δραστηριότητες αυτές, τη διάδοση των αποτελεσμάτων ή τη διδασκαλία. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν ένα τέτοιο φορέα π.χ. με την ιδιότητα μετόχων ή μελών, δεν έχουν προνομιακή πρόσβαση στο ερευνητικό δυναμικό του ή στα ερευνητικά αποτελέσματα.

Η χρηματοδότηση προς τους ερευνητικούς φορείς ανέρχεται στο 100% των επιλέξιμων δαπανών, υπό την προϋπόθεση ότι η ενισχυόμενη δραστηριότητα εμπίπτει στις συνήθεις πρωτογενείς δραστηριότητες του ερευνητικού φορέα οι οποίες δεν αποτελούν οικονομική δραστηριότητα και αφετέρου τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου μπορούν να διαδοθούν ευρέως.

Τυχόν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τη δραστηριότητα του ερευνητικού φορέα ανήκουν αποκλειστικά σε αυτόν, ή ακόμη και αν παρέχονται τα αποτελέσματα στη

και τις προϋποθέσεις που χρηματοδοτούνται τα Α.Ε.Ι, και τα εποπτευόμενα από τη Γ.Γ.Ε.Τ. ερευνητικά κέντρα.»² Ο Ανάδοχος Φορέας έχει την ευθύνη της διαχείρισης της χρηματοδότησης, και ελέγχου της επιλεξιμότητας δαπανών πριν από την πραγματοποίησή τους σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και τους κανονισμούς οικονομικής διαχείρισης που περιλαμβάνονται στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής.

Β) Ο Φορέας Υποδοχής του εξωτερικού (ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης ή ερευνητικό κέντρο), ο οποίος αποτελεί **Συνεργαζόμενο Φορέα**, αναφέρεται ονομαστικά στην πρόταση και στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα που επισυνάπτεται στην Απόφαση Χρηματοδότησης

Μεταδιδακτορικός Ερευνητής

Ο/η ΜΕ έχει από κοινού με τον Ανάδοχο Φορέα την ευθύνη:

- της ομαλής υλοποίησης του έργου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα (ΤΠ) του έργου, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης χρηματοδότησης,
- υποβολής των προβλεπόμενων επιστημονικών και οικονομικών εκθέσεων προόδου του έργου, των αιτημάτων τροποποίησης, καθώς άλλων στοιχείων που τυχόν θα ζητηθούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Επιστημονικός Συνεργάτης

Ο/Η Επιστημονικός Συνεργάτης του ΜΕ θα προέρχεται από το επιστημονικό προσωπικό του Φορέα Υποδοχής και θα πρέπει να είναι μέλος ΔΕΠ ΑΕΙ ή μέλος ΕΠ ΤΕΙ με διδακτορικό τίτλο σπουδών, ή Ερευνητής ή Ειδικός Λειτουργικός Επιστήμονας δημόσιου ερευνητικού φορέα με διδακτορικό τίτλο σπουδών. Στην περίπτωση των Ερευνητικών Κέντρων ως Επιστημονικοί Συνεργάτες μπορούν να ορισθούν και συνεργαζόμενα με αυτά μέλη ΔΕΠ.

Στην περίπτωση των Φορέων Υποδοχής της αλλοδαπής, ο ΕΣ θα πρέπει να ανήκει στο Διδακτικό προσωπικό Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης ή να είναι Ερευνητής/τρια ερευνητικού φορέα.

Στην περίπτωση υλοποίησης μέρους της έρευνας (2/3) σε φορέα του εξωτερικού θα δηλώνονται δύο (2) Επιστημονικοί Συνεργάτες ένας από κάθε φορέα.

συνεργαζόμενη επιχείρηση, από την αξιοποίησή τους δεν παράγονται ωστόσο άμεσα εμπορικά προϊόντα και οφέλη στην επιχείρηση.

Το ίδιο ισχύει αν τα έσοδα από οικονομικές δραστηριότητες του ερευνητικού φορέα όπως έσοδα από παραχώρηση αδειών εκμετάλλευσης, δημιουργίας τεχνοβλαστών και άλλων μορφών αξιοποίησης της παραγόμενης γνώσης, επανεπενδύονται στις πρωτογενείς δραστηριότητες του ερευνητικού φορέα.

²Σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν 3297/2004 «Η επιστημονική έρευνα που διεξάγεται από τα Ιδρύματα της Ακαδημίας Αθηνών, το Μουσείο Γουλανδρή Φυσικής Ιστορίας, το Ίδρυμα Ευγενίδου, «το Ιερό Κοινόβιον Ευαγγελισμού της Θεοτόκου (Ι.Κ.Ε.Θ.)», το Ινστιτούτο Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών, το Ίδρυμα Μείζονος Ελληνισμού και το Εθνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας εντάσσεται στη συνολική ερευνητική προσπάθεια της χώρας και τα Ιδρύματα αυτά δύνανται να χρηματοδοτούνται και μέσω των προγραμμάτων της ΓΓΕΤ, με τους ίδιους όρους και τις προϋποθέσεις που χρηματοδοτούνται τα Α.Ε.Ι, και τα εποπτευόμενα από τη Γ.Γ.Ε.Τ. ερευνητικά κέντρα.»

Κάθε Επιστημονικός Συνεργάτης επιτρέπεται να παρακολουθεί δύο (2) το πολύ έργα μεταδιδακτορικής έρευνας.

Σημειώνεται ότι κατά την υποβολή της περιληπτικής πρότασης (βλ. ενότητα 7.1) οι υποψήφιοι/ες ΜΕ θα πρέπει απλώς να δηλώσουν σε ποιο Φορέα επιθυμούν να εκπονήσουν το προτεινόμενο ερευνητικό έργο και με ποιους επιστήμονες προτίθενται να συνεργασθούν. Στη συνέχεια αν η πρόταση τους κριθεί θετικά κατά το στάδιο αξιολόγησης των περιληπτικών μορφών των προτάσεων θα τους ζητηθεί να τεκμηριώσουν τη διασφάλιση της συνεργασίας τους με τα αντίστοιχα Ιδρύματα /Ερευνητικούς Φορείς.

5. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης ερευνητικού έργου μπορεί να ορισθεί εντός του χρονικού διαστήματος που ξεκινά από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγκρισης της πρότασης και λήγει 6 μήνες μετά από αυτή.

Η διάρκεια των έργων μπορεί να κυμαίνεται από 24-36 μήνες με δυνατότητα επέκτασης της διάρκειας (βλ. ενότητα 11.1), χωρίς επιβάρυνση του εγκριθέντος προϋπολογισμού.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών για κάθε ερευνητικό έργο ξεκινάει από την ημερομηνία έναρξης του.

6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Η συνολική δημόσια δαπάνη που θα διατεθεί για την χρηματοδότηση ΜΕ στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται στα **30.000.000€**

Οι κατηγορίες και το ύψος των επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης παρουσιάζονται αναλυτικά στη συνέχεια.

Επισημαίνεται ότι οι κατηγορίες δαπάνης που αναγράφονται στην πρόταση καθώς και τα ποσά για την κάθε κατηγορία δαπάνης, είναι στοιχείο που αξιολογείται στο πλαίσιο του κριτηρίου «Αριστεία ερευνητικής πρότασης». Ως εκ τούτου οι δαπάνες θα πρέπει να είναι απόλυτα διακριτές και να τεκμηριώνεται με τη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση και σαφήνεια, τόσο ο τρόπος με τον οποίο συμβάλλουν στην υλοποίηση του προτεινόμενου έργου, όσο και η αναγκαιότητα τους για την υλοποίηση του.

Προϋπολογισμοί επιμέρους κατηγοριών δαπανών που δεν θα είναι επαρκώς τεκμηριωμένοι ή/και θα υπερβαίνουν τα καθορισθέντα στην παρούσα πρόσκληση όρια θα τύχουν περικοπής ή και πλήρους απόρριψης.

Λεπτομέρειες για το χρόνο πραγματοποίησης των δαπανών, την παρακολούθηση των δαπανών σε λογιστικό επίπεδο, καθώς και για τις συγκεκριμένες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και τα παραστατικά που απαιτούνται για κάθε είδος δαπάνης δίδονται αναλυτικά στην ενότητα 12.

Κάθε ερευνητική πρόταση χρηματοδοτείται μέχρι το ποσό των **150.000€** το οποίο επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΑΙ) Δαπάνες για τις δραστηριότητες που διεξάγονται από τον/την ΜΕ

Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 60% του συνολικού προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου.

ΙΑ.1 Αποζημίωση του/της ΜΕ :

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ερευνητικού υποέργου ο/η ΜΕ θα συνδέεται με τον (ΑΦ) με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου) ή μίσθωσης έργου.

Η μηνιαία αποζημίωση (πληρωτέο ποσό) του/της ΜΕ θα ανέρχεται στα **1.600€**. Επί του ποσού αυτού θα υπολογίζονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις και το συνολικό μισθολογικό κόστος θα αποτελεί την επιλέξιμη δαπάνη της υποκατηγορίας ΙΑ.1.

Στην περίπτωση υλοποίησης τμήματος του ερευνητικού έργου σε φορέα του εξωτερικού η ελάχιστη μηνιαία αποζημίωση του ερευνητή για το διάστημα αυτό θα υπολογίζεται αφού πολλαπλασιασθεί το ποσό των 1.600€ με τον συντελεστή διόρθωσης που αντιστοιχεί σε κάθε χώρα της αλλοδαπής, σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα που επισυνάπτεται. Κατά τη διάρκεια της περιόδου επιστροφής στην Ελλάδα η μηνιαία αποζημίωση θα ανέρχεται στα 1.600€.

ΙΑ2 Έξοδα ταξιδιών

Θα περιλαμβάνουν μετακινήσεις στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό του/της ΜΕ για τις ανάγκες του ερευνητικού έργου, δηλαδή ενδεικτικά για:

- α) συμμετοχή με ανακοίνωση σε συνέδρια,
- β) παρακολούθηση σεμιναρίων μικρής διάρκειας, άμεσα σχετιζόμενων με το θέμα της έρευνας,
- γ) συνεργασία με ερευνητική ομάδα ή/ και Ερευνητικό Φορέα του εσωτερικού ή του εξωτερικού για θέματα άμεσα σχετιζόμενα με το θέμα της έρευνας,
- δ) έρευνα πεδίου, μετρήσεις, επιτόπια συλλογή δεδομένων κ.λπ., αναγκαίων για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου.

Στην περίπτωση που ο/η ΜΕ διέμενε μόνιμα στο εξωτερικό και θα εγκατασταθεί στην Ελλάδα ή αντίστροφα διέμενε στην Ελλάδα και θα εκτελέσει τμήμα του ερευνητικού έργου στο εξωτερικό μπορεί να προβλέπεται επιπλέον και ένα (1) ταξίδι με επιστροφή (ανά έτος) στη χώρα προέλευσης του. Στην περίπτωση αυτή επιλέξιμη δαπάνη αποτελούν μόνο τα έξοδα μετακίνησης.

Αφορούν επίσης μετακινήσεις του/της ΕΣ για συνεργασία με τη ΓΓΕΤ, όταν αυτό επιβάλλεται για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου.

ΙΒ) Δαπάνες του Φορέα Υποδοχής άμεσα σχετιζόμενες με την εκτέλεση του ερευνητικού έργου από τον/την ΜΕ

Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής δεν θα υπερβαίνουν το 40% του συνολικού προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου.

ΙΒ.1 Αμοιβές προσωπικού για την υποστήριξη της υλοποίησης του ερευνητικού έργου.

Περιλαμβάνουν αμοιβές τεχνικού ή άλλου βοηθητικού της έρευνας προσωπικού για τις ανάγκες υλοποίησης του ερευνητικού έργου. Οι εν λόγω δαπάνες θα υλοποιούνται και θα τεκμηριώνονται με ευθύνη του/της ΜΕ και του Ανάδοχου Φορέα.

ΙΒ.2 Έξοδα ταξιδιών.

Αφορούν μετακινήσεις του/της ΕΣ στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό για μία (1) ανά έτος συμμετοχή με ανακοίνωση σε συνέδρια για τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου.

ΙΒ.3 Δαπάνες δημοσιότητας και διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Μπορούν να περιλαμβάνουν δημοσιεύσεις του/της ΜΕ σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, συμμετοχή σε συνέδρια με ανακοίνωση, poster, δαπάνες προετοιμασίας των δημοσιεύσεων, οργάνωσης και διεξαγωγής ημερίδων, δημιουργία ιστοσελίδας κ.λπ.

Η διάχυση αποτελεσμάτων αποτελεί υποχρεωτική δραστηριότητα.

ΙΒ4. Αποσβέσεις (μόνο στην περίπτωση Φορέων Υποδοχής της ημεδαπής)

Αφορούν «Αποσβέσεις Επίπλων και Λοιπού Εξοπλισμού» και «Αποσβέσεις Ασωμάτων Ακινητοποιήσεων και εξόδων πολυετούς απόσβεσης» που σχετίζονται με τη συμπλήρωση της υπάρχουσας εργαστηριακής υποδομής και εξοπλισμού/λογισμικού, ώστε να καταστεί δυνατή η εκπόνηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.

Οι αποσβέσεις μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμες μόνο για την περίοδο της χρηματοδότησης του έργου εφόσον τα εν λόγω στοιχεία πάγιου ενεργητικού δεν έχουν αποτελέσει αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής επιχορήγησης.

Επιλέξιμο θεωρείται το κόστος εξειδικευμένου λογισμικού που χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την υλοποίηση (όχι τη διαχείριση) του έργου.

ΙΒ.5 Υλικά Άμεσης Ανάλωσης

Αφορούν στην προμήθεια εργαστηριακών αναλωσίμων και αντιδραστηρίων.

IB.6 Έντυπα, Γραφική Ύλη

Αφορούν στην προμήθεια εντύπου υλικού, γραφικής ύλης, αναλωσίμων Η/Υ, καθώς και αναλωσίμων υλικών φωτοτυπικών μηχανημάτων που τεκμηριωμένα είναι αναγκαία για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου.

IB.7 Λοιπές δαπάνες (μόνο στην περίπτωση Φορέων Υποδοχής της ημεδαπής)

Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν στην υποστήριξη υλοποίησης του προτεινόμενου έργου και δεν περιλαμβάνονται στις ανωτέρω κατηγορίες δαπανών.

Οι τρέχουσες λειτουργικές δαπάνες (όπως ενοίκια, λογαριασμοί ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ κ.τ.λ., διαμόρφωση χώρων, υπηρεσίες καθαρισμού, έξοδα διαχείρισης κ.τ.λ.) δεν είναι επιλέξιμες από το Πρόγραμμα.

7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης των προτάσεων αποτελείται από δύο (2) στάδια.

Στο πρώτο στάδιο, υποβάλλεται η πρόταση σε περιληπτική μορφή (εκτεταμένη σύνοψη) προκειμένου να λάβει χώρα η προκαταρκτική αξιολόγηση των συνόψεων. Στο στάδιο αυτό οι διεθνείς αξιολογητές θα κρίνουν ποιες προτάσεις είναι σκόπιμο να προωθηθούν σε πλήρη αξιολόγηση και βαθμολόγηση.

Στη συνέχεια, οι υποψήφιοι ΜΕ των οποίων οι προτάσεις θα προκριθούν στο προκαταρκτικό στάδιο, θα κληθούν να υποβάλλουν πλήρη πρόταση προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία αξιολόγησης της Β' φάσης, μετά το πέρας της οποίας θα κριθεί εάν εντέλει θα χρηματοδοτηθούν και υπό ποιους όρους.

Και για τα δύο στάδια υποβολής ισχύουν τα ακόλουθα :

1) Οι προτάσεις υποβάλλονται στα αγγλικά σε φόρμες ηλεκτρονικής υποβολής, στις οποίες υπάρχουν περιορισμοί ως προς την έκταση κάθε πεδίου. Οι περιορισμοί αυτοί πρέπει να γίνουν απολύτως σεβαστοί, καθώς μόνο τα στοιχεία που περιέχονται εντός των ορίων που τίθενται θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση.

2) Εκπρόθεσμες ή/και ατελείς προτάσεις δηλαδή αυτές στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλες οι φόρμες θεωρούνται μη επιλέξιμες και δεν προωθούνται προς αξιολόγηση.

Τονίζεται ότι τυχόν ψευδή στοιχεία κατά την υποβολή θα έχουν ως αποτέλεσμα την απόρριψη της υποβληθείσας πρότασης σε οποιοδήποτε στάδιο κι αν βρίσκεται (Α' ή Β' Φάση υποβολής/αξιολόγησης). Ακόμη και αν αυτή η διαπίστωση γίνει μετά την αξιολόγηση και έγκριση της πρότασης η ΓΓΕΤ δύναται να διακόψει τη χρηματοδότηση και να ζητήσει την επιστροφή του μέρους αυτής που πιθανόν έχει δοθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή.

7.1 Υποβολή περιληπτικής μορφής πρότασης

Η υποβολή της περιληπτικής μορφής της πρότασης είναι δυνατή από την επόμενη ημερομηνία της έκδοσης της πρόσκλησης ως και την **20/11/2010**.

Η υποβολή γίνεται ηλεκτρονικά, μέσω διαδικτύου στην αγγλική γλώσσα, συμπληρώνοντας τη σχετική ηλεκτρονική φόρμα στην οποία ζητείται η περιγραφή των βασικών στοιχείων της πρότασης, το βιογραφικό σημείωμα του/της υποψήφιου/ας ΜΕ και ενεργοί σύνδεσμοι (active links) των ιστοσελίδων των προτεινόμενων φορέων υποδοχής και των προς συνεργασία επιστημόνων.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση υλοποίησης τμήματος του έργου σε φορέα της αλλοδαπής θα πρέπει να προτείνεται και εγχώριος Φορέας Υποδοχής στον οποίο θα πραγματοποιηθεί το τμήμα της έρευνας που αντιστοιχεί στην περίοδο επιστροφής στην Ελλάδα.

Η πλατφόρμα ηλεκτρονικής υποβολής έχει εγκατασταθεί στην ιστοσελίδα

<http://postdoc-ypepth.opengov.gr/>

ενώ εγγραφή στη πλατφόρμα μπορεί να γίνει αυτόματα στη διεύθυνση:

<http://postdoc-ypepth.opengov.gr/register>

Οδηγίες για την ηλεκτρονική υποβολή των προτάσεων επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Οι υποβληθείσες προτάσεις λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου ο οποίος είναι μοναδικός και θα χρησιμοποιηθεί στη συνέχεια από τη ΓΓΕΤ για την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

7.2 Υποβολή πλήρους πρότασης

Στο στάδιο αυτό υποβάλλονται:

Η πρόταση σε πλήρη μορφή, ηλεκτρονικά, μέσω διαδικτύου στην αγγλική γλώσσα, συμπληρώνοντας τη σχετική ηλεκτρονική φόρμα σε προθεσμίες που θα ορισθούν και θα ανακοινωθούν από το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων του προκαταρκτικού σταδίου αξιολόγησης.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση περιλαμβάνει επιγραμματικά τα ακόλουθα στάδια:

1) Α' ΦΑΣΗ - Προκαταρκτική Αξιολόγηση της περιληπτικής μορφής των προτάσεων

1α) Αξιολόγηση περιληπτικής μορφής πρότασης σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην ενότητα 8.1.

1β) Ανακοίνωση αποτελεσμάτων Α' Φάσης και προθεσμίας υποβολής της πλήρους πρότασης.

2) Β' ΦΑΣΗ - Αξιολόγηση πλήρους πρότασης

Αξιολόγηση πλήρους πρότασης από διεθνείς αξιολογητές σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην ενότητα 8.2.

3) Διαμόρφωση οριστικής εισήγησης από Συντονιστική Επιτροπή που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας

Στο στάδιο αυτό διαμορφώνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης των προτάσεων που υποβλήθηκαν προς αξιολόγηση και καθορίζονται οι προτάσεις που τελικά θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της Δράσης.

Ακολουθεί η ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων αναφορικά με τις προτάσεις που εγκρίθηκαν προς χρηματοδότηση.

Τα ανωτέρω στάδια περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω στις επόμενες ενότητες.

Τόσο στην Α' όσο και στη Β' Φάση η αξιολόγηση θα γίνει από διεθνείς αξιολογητές που θα είναι εμπειρογνώμονες με διεθνή εμπειρία σε αξιολογήσεις ερευνητικών προτάσεων και δε θα εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο στην εκάστοτε πρόταση. Θα επιλεγούν με βάση την αναγνώριση τους στη διεθνή ακαδημαϊκή και ερευνητική κοινότητα έτσι ώστε να διασφαλίζεται το αδιάβλητο της κρίσης.

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα λάβει χώρα εξ' αποστάσεως μέσω ειδικής ασφαλούς διαδικτυακής πλατφόρμας στην οποία θα έχουν πρόσβαση οι επιλεγμένοι αξιολογητές από το χώρο τους, προκειμένου να κάνουν τις αξιολογήσεις που τους αναλογούν. Κάθε αξιολογητής θα έχει πρόσβαση με προσωπικό κωδικό και μόνο για τις προτάσεις που του αναλογούν. Επιπλέον θα υπάρχει χρονικός περιορισμός για την αξιολόγηση της κάθε πρότασης.

Κάθε αξιολογητής/εμπειρογνώμονας θα δηλώνει εκ των προτέρων ότι:

- α) θα χειριστεί το περιεχόμενο των προτάσεων εμπιστευτικά,
- β) δεν συνδέεται με ενεργό επιστημονική συνεργασία, ή συγγενική σχέση ή άλλο ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση με τους συμμετέχοντες στις προτάσεις που αναλαμβάνει να κρίνει,
- γ) δεν ανήκει στον Φορέα που δηλώνεται ως Φορέας Υποδοχής.

Αν αντιληφθεί ότι ισχύει ένα από τα παραπάνω θα επιστρέψει την συγκεκριμένη πρόταση χωρίς να την αξιολογήσει .

Τυχόν παραβίαση των κανόνων αυτών απαλλάσσει το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων από οποιαδήποτε υποχρέωση αμοιβής προς τους εμπειρογνώμονες και θα έχει ως συνέπεια την εξαίρεσή τους από μελλοντικές αξιολογήσεις του Υπουργείου.

Τα ονόματα των αξιολογητών/εμπειρογνομόνων είναι απόρρητα και η κοινοποίηση τους δεν είναι υποχρεωτική για το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Εφόσον

πραγματοποιηθεί δεν θα περιλαμβάνει οποιαδήποτε αναφορά στις προτάσεις που αξιολόγησε ο κάθε εμπειρογνώμονας.

Σε κανένα στάδιο δεν προβλέπεται διαδικασία ένστασης ή / και επαναξιολόγησης των προτάσεων.

8.1 Α' Φάση – Προκαταρκτική Αξιολόγηση

Η περιληπτική μορφή των προτάσεων που υποβλήθηκαν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα αξιολογείται από ανεξάρτητους διεθνείς αξιολογητές/εμπειρογνώμονες, οι οποίοι θα κρίνουν τη σκοπιμότητα χρηματοδότησης κάθε πρότασης με βάση τα εξής κριτήρια:

i) Αριστεία υποψήφιου Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας

Αξιολογείται κατά πόσο ο/η υποψήφιος/α ΜΕ έχει αποδεδειγμένη αριστεία και προοπτική επιτυχούς εκτέλεσης του προτεινόμενου έργου. Για το σκοπό αυτό θα ληφθούν υπόψη η ερευνητική εμπειρία του/της υποψήφιου/ας ΜΕ και η συνάφεια της με το προτεινόμενο ερευνητικό έργο, άλλη συμπληρωματική εμπειρία π.χ. διδακτική εμπειρία, τα ερευνητικά αποτελέσματα (συγγραφική δραστηριότητα, δημοσιεύσεις κ.λπ.), η ικανότητα απόκτησης νέων γνώσεων και δεξιοτήτων όπως φαίνεται από την επιτυχή ενασχόληση του/της ΜΕ με διαφορετικά ερευνητικά αντικείμενα κ.λπ.

ii) Αριστεία ερευνητικής πρότασης

Αξιολογείται κατά πόσο η πρόταση πληροί τα κριτήρια της επιστημονικής ποιότητας και αρτιότητας καθώς και οι ευρύτερες κοινωνικές και οικονομικές ωφέλειες και επιπτώσεις.

Στο πλαίσιο αυτό συνεκτιμούνται η καινοτομικότητα της πρότασης, η μεθοδολογία, η κρισιμότητα των προβλημάτων που αντιμετωπίζονται και η εμβέλεια των επιπτώσεων σε ακαδημαϊκό, ερευνητικό και κοινωνικό επίπεδο.

Η αξιολόγηση της συνοπτικής μορφής της πρότασης γίνεται με ΝΑΙ/ΟΧΙ. Για κάθε ένα από τα ανωτέρω δύο (2) κριτήρια υφίσταται λόγος αποκλεισμού αν η αξιολόγηση σε αυτό είναι ΟΧΙ, οπότε η πρόταση απορρίπτεται από την περαιτέρω αξιολόγηση.

Για τις προτάσεις που θα προκριθούν για τη Β' φάση θα κληθούν οι (ΜΕ) να υποβάλουν την πλήρη πρόταση σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην ενότητα 7.2.

8.2 Β' ΦΑΣΗ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Στο στάδιο αυτό εισέρχονται μόνο όσες προτάσεις προκρίθηκαν κατά τον προκαταρκτικό έλεγχο και στη συνέχεια υποβλήθηκαν σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην ενότητα 7.2.

Οι προτάσεις προωθούνται για αξιολόγηση ως προς τα κριτήρια της ενότητας 8.3 από δύο (2) διεθνείς κριτές/εμπειρογνώμονες ανεξάρτητους μεταξύ τους.

Οι κριτές βαθμολογούν κάθε κριτήριο της Β' Φάσης (Ενότητα 8.3) και καταγράφεται η αναλυτική αιτιολόγηση /επιχειρηματολογία επί της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις. Διατυπώνεται επίσης πρόταση σχετικά με το ύψος του προϋπολογισμού για την ορθολογική εκτέλεση του έργου. Κατά το στάδιο αυτό μπορεί να προταθεί και περικοπή δαπανών από τους κριτές, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Η βαθμολόγηση των προτάσεων γίνεται σε κλίμακα 0-5 μονάδων.

Η τελική βαθμολογία σε κάθε ένα από τα κριτήρια Α, Β, Γ, Δ και Ε της ενότητας 8.3 θα είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο κριτών για το αυτό κριτήριο. **Η πρόταση αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, αν για οποιοδήποτε κριτήριο ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο κριτών είναι μικρότερος της ελάχιστης αποδεκτής βαθμολογίας (βλ. Πίνακα 1) που έχει ορισθεί για αυτό.**

Η συνολική βαθμολογία προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους σταθμισμένων (βλ. Πίνακα 1 για τους συντελεστές στάθμισης) τελικών βαθμολογιών των πέντε (5) κριτηρίων.

Στην περίπτωση Ελλήνων ερευνητών/τριών που απέκτησαν διδακτορικό δίπλωμα στην Ελλάδα και έχουν επιλέξει να εκπονήσουν τα 2/3 της μεταδιδακτορικής τους έρευνας σε ίδρυμα του εξωτερικού και το 1/3 τελικό στάδιο σε φορέα του εσωτερικού, θα υπάρχει επαύξηση της συνολικής βαθμολογίας της πρότασής τους κατά 10%

- Μέγιστη συνολική βαθμολογία πρότασης 5 μονάδες.
- Ελάχιστη αποδεκτή συνολική βαθμολογία: 3,5 μονάδες (70% της μέγιστης συνολικής βαθμολογίας της πρότασης).

Ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία για κάθε ένα από τα πέντε κριτήρια (Α, Β, Γ, Δ και Ε): 4 μονάδες για το κριτήριο Α, 3 μονάδες για το κριτήριο Β, 2,5 μονάδες για το κριτήριο Γ, 3 μονάδες για το κριτήριο Δ και 3,5 μονάδες για το κριτήριο Ε. Συνεπώς για να μπορεί να εγκριθεί η χρηματοδότηση μιας πρότασης, θα πρέπει να συγκεντρώνει την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία τόσο στα παραπάνω πέντε (5) επιμέρους κριτήρια όσο και στο σύνολο της βαθμολογίας.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας οι προτάσεις θα ταξινομούνται ανάλογα με την τελική βαθμολογία τους και ανά επιστημονική περιοχή με βάση τα ηλεκτρονικά φύλλα αξιολόγησης των εμπειρογνομόνων.

Οι προτάσεις που συγκεντρώνουν συνολική βαθμολογία χαμηλότερη του 3,5 αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.

Σε περίπτωση που παρατηρούνται σημαντικές αποκλίσεις μεταξύ των βαθμολογιών των δύο κριτών μπορεί να ζητηθεί και από τρίτο κριτή να βαθμολογήσει την πρόταση και τελικά θα συνυπολογισθούν οι δύο πλησιέστερες βαθμολογίες.

8.3 Κριτήρια Αξιολόγησης Β' Φάσης

A) Αριστεία Υποψήφιου Μεταδιδακτορικού Ερευνητή

(ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία 4 μονάδες, μέγιστη βαθμολογία 5 μονάδες)

Αξιολογείται κατά πόσο ο/η υποψήφιος/α ΜΕ έχει αποδεδειγμένη αριστεία και προοπτική επιτυχούς εκτέλεσης του προτεινόμενου έργου. Για το σκοπό αυτό θα ληφθούν υπόψη η ερευνητική εμπειρία του/της υποψήφιου/ας ΜΕ και η συνάφεια της με το προτεινόμενο ερευνητικό έργο, άλλη συμπληρωματική εμπειρία π.χ. διδακτική εμπειρία, τα ερευνητικά αποτελέσματα (συγγραφική δραστηριότητα, δημοσιεύσεις κ.λπ.), η ικανότητα απόκτησης νέων γνώσεων και δεξιοτήτων όπως φαίνεται από την επιτυχή ενασχόληση του/της ΜΕ με διαφορετικά ερευνητικά αντικείμενα κ.λπ.

B) Αριστεία ερευνητικής πρότασης

(ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία 3 μονάδες, μέγιστη βαθμολογία 5 μονάδες)

Αξιολογείται κατά πόσο η πρόταση πληροί τα κριτήρια της επιστημονικής ποιότητας και αρτιότητας.

Στο πλαίσιο αυτό συνεκτιμούνται η καινοτομικότητα, η μεθοδολογία, το σχέδιο έρευνας, η κρισιμότητα των προβλημάτων που αντιμετωπίζονται, η διεπιστημονικότητα και η συσχέτιση της προτεινόμενης έρευνας με τις τελευταίες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο. Τέλος θα ληφθεί υπόψη η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος και του προτεινόμενου προϋπολογισμού, λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό διακινδύνευσης ολοκλήρωσης του ερευνητικού έργου που σχετίζεται με την καινοτομικότητα αυτού.

Γ) Ποιότητα ερευνητικών υποδομών

(ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία 2,5 μονάδες, μέγιστη βαθμολογία 5 μονάδες).

Εξετάζεται η επάρκεια και η ποιότητα των ερευνητικών υποδομών του Φορέα Υποδοχής. Επιπρόσθετα θα ληφθούν υπόψη οι διεθνείς συνεργασίες καθώς και οι πρακτικοί διακανονισμοί του Φορέα Υποδοχής για τη διαχείριση του έργου και την υποστήριξη του ερευνητή/τριας.

Δ) Μετεκπαίδευση Μεταδιδακτορικού Ερευνητή

(ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία 3 μονάδες, μέγιστη βαθμολογία 5 μονάδες).

Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης έρευνας στην εκπλήρωση των στόχων μετεκπαίδευσης του/της ΜΕ καθώς και η εμπειρία του Φορέα Υποδοχής να παρέχει καθοδήγηση και εκπαίδευση σε νέους ερευνητές.

Ε) Προστιθέμενη αξία και όφελος

(ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία 3,5 μονάδες, μέγιστη βαθμολογία 5 μονάδες).

Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης έρευνας στην επαγγελματική ωρίμανση του/της ΜΕ, με αιώτερο στόχο τη βελτίωση των προοπτικών εξέλιξης του/της ΜΕ στο χώρο της έρευνας. Θα ληφθούν υπόψη τα μελλοντικά σχέδια του/της ερευνητή/τριας, η συμβολή της πρότασης στους στόχους της πρόσκλησης, τα αναμενόμενα αποτελέσματα και οφέλη από την υλοποίηση της καθώς και οι ευρύτερες κοινωνικές και οικονομικές ωφέλειες και επιπτώσεις.

Η βαρύτητα των άνω πέντε κριτηρίων συνοψίζεται στον πίνακα 1

<u>Κριτήριο</u>	<u>Συντελεστής Βαρύτητας</u>	<u>Βαθμός αποκλεισμού</u>
<u>A</u>	<u>25%</u>	<u>4</u>
<u>B</u>	<u>25%</u>	<u>3</u>
<u>Γ</u>	<u>15%</u>	<u>2,5</u>
<u>Δ</u>	<u>15%</u>	<u>3</u>
<u>E</u>	<u>20%</u>	<u>3,5</u>

Πίνακας 1. Συντελεστές βαρύτητας και βαθμοί αποκλεισμού κριτηρίων

Επιπρόσθετα ζητείται η γνώμη (χωρίς βαθμό) των αξιολογητών, σε σχέση με την ένταξη της πρότασης στην κατάλληλη θεματική περιοχή, την παραβίαση των περιορισμών της ηθικής δεοντολογίας (βλ. ενότητα 3) και την ύπαρξη αρνητικών επιπτώσεων ή /και κινδύνων στο περιβάλλον από τις προτεινόμενες δραστηριότητες ή τα αποτελέσματα / προϊόντα του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.

8.4 Διαμόρφωση της οριστικής εισήγησης από Συντονιστική Επιτροπή

Οι προτάσεις που συγκέντρωσαν την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία τόσο στα επιμέρους κριτήρια όσο και στο σύνολο της βαθμολογίας και αφού **συνυπολογισθεί η επαύξηση της συνολικής βαθμολογίας (10%) για τις προτάσεις Ελλήνων ερευνητών/τριών που απέκτησαν διδακτορικό δίπλωμα στην Ελλάδα και έχουν επιλέξει να εκπονήσουν τα 2/3 της μεταδιδακτορικής τους έρευνας σε ίδρυμα του εξωτερικού και το 1/3 τελικό στάδιο σε φορέα του εσωτερικού, θα καταταγούν, ανά Ευρεία Επιστημονική Περιοχή σε φθίνουσα σειρά με βάση την συνολική βαθμολογία κάθε πρότασης.**

Συγκροτείται Συντονιστική Επιτροπή που αποτελείται από εμπειρογνώμονες και στελέχη της ΓΓΕΤ. Η επιτροπή συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του συντονιστή και, αφού ενημερωθεί σε βάθος για τις διαδικασίες του προγράμματος διαμορφώνει τον τρόπο κατανομής της χρηματοδότησης λαμβάνοντας υπόψη την ιεράρχηση των προτάσεων κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά (με βάση τη βαθμολογία που έχει δοθεί από τους ανεξάρτητους αξιολογητές) και την ενδεικτική κατανομή της διαθέσιμης δημόσιας δαπάνης στις ευρείες επιστημονικές περιοχές (βλ. ενότητα 3).

8.5 Δημοσιεύσιμα Στοιχεία - Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων

Κατά τις διάφορες φάσεις της ανωτέρω διαδικασίας αξιολόγησης, η ΓΓΕΤ τηρεί εχεμύθεια, προκειμένου να διασφαλιστεί το απόρρητο, τόσο στο περιεχόμενο της πρότασης, όσο και στα λοιπά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με τους υποβάλλοντες/συμμετέχοντες.

Ειδικότερα :

- α) Η ερευνητική πρόταση κοινοποιείται στους εμπειρογνώμονες οι οποίοι έχουν δεσμευτεί από την αρχή ότι θα χειριστούν το περιεχόμενο των προτάσεων εμπιστευτικά.
- β) Στο τέλος της αξιολόγησης δημοσιεύονται μόνο οι προτάσεις που εγκρίθηκαν και ειδικότερα ο τίτλος του έργου, ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρότασης και το ύψος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- γ) Στην περίπτωση απόρριψης μιας ερευνητικής πρότασης, αυτό γνωστοποιείται μόνο στον/στην υποψήφιο/α ΜΕ που την υπέβαλε.

Σημειώνεται ότι βάσει της διάταξης του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τα ονόματα των συμμετεχόντων σε Πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ δεν δημοσιοποιούνται.

Επίσης στο πλαίσιο των διαδικασιών πλήρους διαφάνειας που ακολουθεί το Υπουργείο κοινοποιούνται γραπτώς στους/στις ΜΕ που υπέβαλαν πρόταση τα δελτία αξιολόγησης με τα αναλυτικά σχόλια και τις επιμέρους βαθμολογίες των αξιολογητών.

9. ΕΓΚΡΙΣΗ – ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ – ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των ερευνητικών προτάσεων, και την έγκριση από το Γενικό Γραμματέα του καταλόγου των προς χρηματοδότηση έργων ο Πίνακας με τα εγκεκριμένα ερευνητικά έργα των ΜΕ αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΓΓΕΤ.

Οι υποψήφιοι/ες ΜΕ των οποίων εγκρίθηκε η πρόταση καλούνται να υποβάλουν εντός προθεσμίας έξι (6) μηνών από την κοινοποίηση της εγκριτικής επιστολής τα εξής:

- 1) **Το Τεχνικό Παράρτημα του έργου**, διαμορφωμένο κατά περίπτωση σύμφωνα με τις υποδείξεις των αξιολογητών (εφόσον υπάρχουν) με τις υπογραφές του νομίμου εκπροσώπου του Αναδόχου Φορέα και του/της ΜΕ
- 2) **Βεβαίωση Συνεργασίας**, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου Φορέα και τον/την ΜΕ
- 3) **Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος** (ή δεν απαιτείται προσκόμιση πιστοποιητικού ισοτιμίας από την αρμόδια Ελληνική Αρχή) ή αντίστοιχη Βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία του

Ιδρύματος περί επιτυχούς υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής όπου θα πρέπει να αναγράφεται και το θέμα της διατριβής.

- 4) **Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986** του/της ΜΕ περί μη χρηματοδότησης του αντικειμένου της πρότασης από άλλες πηγές εθνικές ή διεθνείς. Σε περίπτωση που το έργο χρηματοδοτείται εν μέρει από άλλη πηγή το σύνολο των δύο προϋπολογισμών δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το προβλεπόμενο όριο χρηματοδότησης (150.000,00).
- 5) **Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986**, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο ΜΕ δεν κατέχει θέση εξαρτημένης εργασίας και δεν λαμβάνει υποτροφία από άλλο φορέα διεθνή ή εθνικό
- 6) Στην περίπτωση ανδρών ΜΕ ελληνικής καταγωγής, **πιστοποιητικό** του αρμόδιου στρατολογικού γραφείου που να βεβαιώνει ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.

Ακολουθεί η **διαπραγμάτευση** μεταξύ στελεχών της ΓΓΕΤ του/της ΜΕ για την οριστική διαμόρφωση του Τεχνικού Παραρτήματος του ερευνητικού έργου στη βάση της αρχικής πρότασης που κατατέθηκε, των υποδείξεων των αξιολογητών για την τεχνική και την οικονομική πλευρά της, αλλά και των προτάσεων της αρμόδιας Υπηρεσιακής Μονάδας της ΓΓΕΤ στις περιπτώσεις που απαιτούνται αποφαινήσεις, που έχουν ως στόχο τη συμμόρφωση του έργου με τις απαιτήσεις του κανονιστικού πλαισίου χρηματοδότησης.

Στις περιπτώσεις που αυτό εφαρμόζεται, πριν από την έκδοση της Απόφασης Χρηματοδότησης υποβάλλεται άδεια παραμονής/εργασίας του/της ΜΕ .

Σε περίπτωση που ο/η ΜΕ δεν αποδεχθεί την ένταξη της πρότασής του, μετά από πιθανές τροποποιήσεις που έχουν ζητηθεί από τη ΓΓΕΤ, βάσει των σχολίων που διατυπώθηκαν από τους αξιολογητές, δικαίωμα ένταξης θα έχει η επόμενη πρόταση με την αμέσως υψηλότερη τελική βαθμολογία, σύμφωνα με τον πίνακα ιεραρχημένων προτάσεων κ.ο.κ.

Στο Τεχνικό Παράρτημα που επισυνάπτεται ως αναπόσπαστο τμήμα στην απόφαση χρηματοδότησης, περιγράφεται αναλυτικά το φυσικό αντικείμενο, η επιστημονική μεθοδολογία, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιηθούν, οι ενότητες εργασίας με τα αντίστοιχα παραδοτέα, οι πίνακες δαπανών κλπ.

Η ανωτέρω διαδικασία, συμπεριλαμβανομένης της έκδοσης της Απόφασης Χρηματοδότησης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία κοινοποίησης της εγκριτικής επιστολής στον/στην (ΜΕ).

Η ευθύνη συγκέντρωσης και υποβολής στη ΓΓΕΤ των απαιτούμενων δικαιολογητικών βαρύνει από κοινού τον/την ΜΕ και τον Ανάδοχο Φορέα.

Πέραν της Απόφασης Χρηματοδότησης κάθε Ανάδοχος Φορέας στην Ελλάδα συνάπτει με τη ΓΓΕΤ **Προγραμματική Συμφωνία** για το έργο που θα υλοποιηθεί στις εγκαταστάσεις του στην οποία καθορίζεται ο τρόπος χρηματοδότησης, παρακολούθησης και γενικά εκτέλεσης του έργου.

Μετά την έκδοση της Απόφασης Χρηματοδότησης ο Ανάδοχος Φορέας της Ελλάδος υπογράφει σύμβαση εργασίας ή έργου με τον ΜΕ με την οποία καθορίζεται το γενικό πλαίσιο της συνεργασίας

τους, οι αποδοχές, καθώς και το ασφαλιστικό καθεστώς του ερευνητή. Η σύμβαση θα πρέπει μεταξύ άλλων να προβλέπει ρητά τις συνέπειες από την μονομερή διακοπή της συνεργασίας από πλευράς ερευνητή ή του φορέα υποδοχής. Σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης, το Δημόσιο δεν υπέχει καμιά υποχρέωση αποζημίωσης.

Σημειώνεται επίσης ότι οι όροι της σύμβασης θα πρέπει να συμβάλλουν στην προστασία των συμφερόντων του/της ΜΕ, σύμφωνα με το πλαίσιο αναφοράς που παρέχουν η Ευρωπαϊκή Χάρτα Ερευνητών/τριών και ο Κώδικας Απασχόλησης Ερευνητών/τριών.

10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των έργων (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) γίνεται μέσω εκθέσεων παρακολούθησης, όπως περιγράφεται ακολούθως, χρησιμοποιώντας ως σημείο αναφοράς την Απόφαση Χρηματοδότησης του έργου και το επισυναπτόμενο σ' αυτή Τεχνικό Παράρτημα.

Όλα τα έντυπα παρακολούθησης και οι εκθέσεις υποβάλλονται σε ειδικά διαμορφωμένη πλατφόρμα.

Την ευθύνη για τη συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων, το συντονισμό του έργου, τη συμπλήρωση των εντύπων και την αποστολή τους στη ΓΓΕΤ έχει ο/η ΜΕ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο Φορέα

Τα έντυπα που θα χρησιμοποιηθούν για την παρακολούθηση της εξέλιξης του έργου είναι τα κάτωθι:

A. Ετήσια Έκθεση Προόδου

Η ετήσια έκθεση προόδου υποβάλλεται **το αργότερο ένα μήνα μετά το τέλος κάθε έτους** από την ημερομηνία έναρξης του έργου σε ηλεκτρονική μορφή σε ειδικά διαμορφωμένη πλατφόρμα. Αφορά συγκεντρωτικά στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Με βάση αυτές τις εκθέσεις θα γίνεται πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τα πορίσματα των οποίων θα αποφασιστεί η καταβολή ή μη της Β' δόσης.

Η ετήσια έκθεση προόδου περιλαμβάνει:

- α) Αναλυτική τεχνική περιγραφή του έργου που υλοποιήθηκε στο χρονικό διάστημα αναφοράς (μεθοδολογία, σχεδιασμό δοκιμών, παράθεση των αποτελεσμάτων, των μετρήσεων, επεξεργασία και συμπεράσματα). Η πρόοδος του έργου πρέπει να είναι σύμφωνη με το χρονοδιάγραμμα που έχει καταρτισθεί και περιέχεται στην απόφαση χρηματοδότησης.
- β) Τις προοπτικές για τα επόμενα στάδια.
- γ) Τα προβλήματα που συναντά ο/η ΜΕ στην εκτέλεση του έργου και τις λύσεις που δόθηκαν ή προτείνονται.
- δ) Τα οικονομικά στοιχεία ανά κατηγορία δαπάνης και στο σύνολο του έργου.

Μαζί με την ετήσια έκθεση προόδου θα πρέπει να υποβάλλονται:

- σε ηλεκτρονική μορφή, όσα παραδοτέα του φυσικού αντικειμένου αντιστοιχούν στο έτος αναφοράς,
- στον Ανάδοχο Φορέα θα κρατούνται τα παραστατικά δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης, τα οποία θα συνοδεύονται απαραίτητα από τις εξοφλητικές αποδείξεις και τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών, κατά προτίμηση με τη μορφή αναλυτικού καθολικού του ξεχωριστού λογαριασμού του έργου.

B. Τελική έκθεση Ολοκλήρωσης του Έργου

Εντός χρονικού διαστήματος **δύο μηνών το αργότερο** από την ημερομηνία λήξης του έργου υποβάλλεται η Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης που περιλαμβάνει τον απολογισμό φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Η τελική έκθεση του φυσικού αντικειμένου θα περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στην ενδιάμεση έκθεση προόδου, αλλά για το σύνολο του έργου. Επιπλέον θα περιέχει στοιχεία για τον βαθμό επιτυχίας στην επίτευξη των στόχων του ερευνητικού έργου και θα περιγράφονται οι ενέργειες διάχυσης των αποτελεσμάτων του.

Στα στοιχεία για το οικονομικό αντικείμενο θα περιλαμβάνονται μόνο οι δαπάνες που δεν είχαν αναφερθεί και ελεγχθεί ή δεν είχαν εξοφληθεί στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσης.

Με βάση αυτή την έκθεση θα γίνει η τελική πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τα πορίσματα της οποίας θα αποφασιστεί η καταβολή ή μη καθώς και το ποσό της δόσης αποπληρωμής/επιστροφής.

Έμφαση πρέπει να δοθεί στα παραδοτέα και στην σαφή περιγραφή του τελικώς επιτευχθέντος αποτελέσματος. Αν στα παραδοτέα του έργου περιλαμβάνεται κάποια μελέτη, θα πρέπει να παραδίδεται μαζί με την τελική έκθεση.

Σε περίπτωση που το παραδοτέο είναι λογισμικό, θα πρέπει να παραδίδονται όσα από τα ακόλουθα είναι τεχνικά εφικτό: ενδεικτικά αποτελέσματα για συγκεκριμένα σενάρια χρήσης, εικόνες οθονών χρήστη, αρχεία εγκατάστασης του λογισμικού σε πλατφόρμα workstation, πηγαίος κώδικας και τυχόν καλούμενες βιβλιοθήκες (οι οποίες μπορούν να είναι και σε εκτελέσιμη μορφή εφόσον δεν έχουν αναπτυχθεί στα πλαίσια του προγράμματος).

Μαζί με την τελική έκθεση ολοκλήρωσης θα πρέπει να υποβάλλονται από τον Ανάδοχο Φορέα:

- σε ηλεκτρονική μορφή, όσα παραδοτέα του φυσικού αντικειμένου αντιστοιχούν στην περίοδο ελέγχου και δεν έχουν ήδη υποβληθεί.

Τέλος, πρέπει να υποβάλλεται μια σύνοψη της πλήρους έκθεσης (στα ελληνικά και τα αγγλικά) σε μορφή κατάλληλη για δημοσίευση, όπου αναφέρονται οι στόχοι και τα συμπεράσματα του έργου.

Στην περίπτωση που κάποια έρευνα δεν μπορεί να καταλήξει σε αποτέλεσμα με συγκεκριμένα Παραδοτέα, για επιστημονικούς, ερευνητικούς ή ακαδημαϊκούς λόγους, συντάσσεται Επιστημονική Έκθεση από τον/την ΜΕ, η οποία υποβάλλεται μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας του Αναδόχου Φορέα, στη ΓΓΕΤ προς αξιολόγηση της ερευνητικής προσπάθειας και των ενδιάμεσων παραδοτέων, καθώς και εξέταση και έγκριση των δαπανών που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί.

Σημειώνεται ότι η υποβολή των εκθέσεων προόδου και της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης του έργου είναι υποχρεωτική. Η μη υποβολή τους εμπρόθεσμα μπορεί να οδηγήσει στην διακοπή της χρηματοδότησης του έργου και στην επιστροφή της χορηγηθείσας.

11. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Αλλαγή των επιμέρους στοιχείων της Απόφασης χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων και αυτών του Τεχνικού της Παραρτήματος) **μπορεί να αιτηθεί ο ΜΕ μέσω του Ανάδοχου Φορέα** εφόσον οι τροποποιήσεις συντελούν στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων του έργου και ακολουθούνται οι περιορισμοί που τίθενται στη συνέχεια.

Για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται η αποστολή έγγραφου τεκμηριωμένου αιτήματος υπογεγραμμένου από τον/την ΜΕ μέσω του Φ.Υ.

Τα αιτήματα τροποποιήσεων, εκτός αυτών που υποβάλλονται για λόγους ανωτέρας βίας, μπορούν να κατατίθενται **τουλάχιστον 60 (εξήντα) ημερολογιακές μέρες πριν την ημερομηνία λήξης του έργου** (η ημερομηνία υποβολής καθορίζεται από τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα αποδοθεί στο σχετικό εισερχόμενο έγγραφο).

Αιτήματα που υποβάλλονται μετά από αυτήν την προθεσμία δε θα εξετάζονται.

Όλες οι τροποποιήσεις τελούν υπό την έγκριση της ΓΓΕΤ.

Τα αιτήματα θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική αιτιολόγηση σε σχέση με τις ανάγκες του φυσικού αντικείμενου του έργου που δημιουργούν την ανάγκη για την εκάστοτε τροποποίηση. Τα αιτήματα τροποποιήσεων δεν θα εξετάζονται έως ότου υποβληθούν όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπονται από την παρούσα ενότητα ή την Απόφαση χρηματοδότησης. Εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, η ΓΓΕΤ θα επεξεργάζεται τα αιτήματα τροποποιήσεων και θα αποστέλλει τις σχετικές απαντητικές επιστολές ή και τροποποιητικές αποφάσεις, όπου απαιτείται.

Στην περίπτωση που η τροποποίηση επιφέρει αλλαγές σε στοιχεία του Τεχνικού Παραρτήματος της Απόφασης χρηματοδότησης, θα πρέπει να υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή το ενημερωμένο Τεχνικό Παράρτημα με ευδιάκριτα σημειωμένες τις αλλαγές που επέρχονται σε σχέση με το εκάστοτε ισχύον Τεχνικό Παράρτημα.

Η ευθύνη για την ορθή διατύπωση των αιτημάτων και την ορθή ενημέρωση του Τεχνικού Παραρτήματος βαρύνει από κοινού τον ενδιαφερόμενο ΜΕ και τον Ανάδοχο Φορέα.

11.1 Αναστολή / Παράταση διάρκειας / Διακοπή

Ο/Η ΜΕ και ο Επιστημονικός Συνεργάτης υποχρεούνται να ενημερώνουν τη ΓΓΕΤ σχετικά με οποιοδήποτε γεγονός που επηρεάζει ή καθυστερεί την υλοποίηση του έργου.

ΑΝΑΣΤΟΛΗ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ερευνητικού έργου και μόνο για λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, που αφορούν αποκλειστικά είτε στο πρόσωπο του/της ΜΕ (π.χ. ασθένεια) είτε στην αντίστοιχη ερευνητική μονάδα του Φορέα Υποδοχής (π.χ. σοβαρή βλάβη ερευνητικής διάταξης), ο/η ΜΕ, μπορεί να προτείνει την προσωρινή αναστολή της εκτέλεσης του έργου, για χρονικό διάστημα, το οποίο δεν θα υπερβαίνει τους 2 μήνες.

Η αναστολή της εκτέλεσης του έργου, μετά την έγκριση της από τη ΓΓΕΤ θα προσμετρηθεί ως παράταση της διάρκειας του έργου. Για το ανωτέρω χρονικό διάστημα της αναστολής καμία δαπάνη δεν μπορεί να καταλογισθεί στο συγκεκριμένο έργο.

ΔΙΑΚΟΠΗ

Σε περίπτωση διακοπής του έργου για οποιονδήποτε λόγο, υποβάλλονται στη ΓΓΕΤ τα Παραδοτέα που έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το χρονικό σημείο της διακοπής και αφού αξιολογηθούν, περιορίζεται η συγχρηματοδότηση στις δαπάνες που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί και κριθεί επιλέξιμες στο πλαίσιο της ανωτέρω αξιολόγησης.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Εάν υπάρχουν αποχρώντες λόγοι, εκτός του άμεσου ελέγχου του/της ΜΕ, για τους οποίους η υλοποίηση του έργου υστερεί του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος, είναι δυνατή η παράταση της υλοποίησης του έργου, χωρίς αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού του.

Η σχετική αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από σύντομη έκθεση προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (κατά το πρότυπο των ενδιάμεσων εκθέσεων προόδου) όπου θα τεκμηριώνονται οι λόγοι για τους οποίους ζητείται η χρονική παράταση.

Επισημαίνεται ότι χρονική παράταση μπορεί να δοθεί **μόνο μια φορά** και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το ένα έκτο (1/6) της αρχικής χρονικής διάρκειας του έργου, υπό την πρόσθετη προϋπόθεση ότι η νέα ημερομηνία λήξης του έργου δεν θα είναι μεταγενέστερη της 30/06/2015.

Κατά τη διάρκεια της χρονικής παράτασης του έργου δεν επιτρέπονται περαιτέρω τροποποιήσεις κανενός είδους.

11.2 Λοιπές τροποποιήσεις

1) Σχέση εργασίας ΜΕ κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου

Εάν ο/η ΜΕ αποκτήσει σχέση εξαρτημένης εργασίας κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και υπό την προϋπόθεση ότι έχει ήδη υλοποιηθεί τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) του ερευνητικού έργου, δίνεται η δυνατότητα να συνεχισθεί η έρευνα χωρίς την καταβολή μηνιαίας αποζημίωσης.

Η επιλεξιμότητα της δαπάνης που αφορά στην καταβολή της μηνιαίας αποζημίωσης μέχρι την απόκτηση της εξαρτημένης σχέσης εργασίας, θα πιστοποιείται μετά τη διενέργεια ελέγχου από τη ΓΓΕΤ.

Σε κάθε άλλη περίπτωση το έργο διακόπτεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην ενότητα 11.1.

2) Τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου.

Επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αφού κατατεθεί αιτιολογημένο αίτημα στη ΓΓΕΤ, εξετασθεί από εμπειρογνώμονα και δοθεί η σχετική έγκριση.

Αλλαγές στις τεχνικές/μεθοδολογίες υλοποίησης του ερευνητικού αντικειμένου που προκαλούνται από τις συνήθεις τεχνολογικές ή άλλες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο δε συνιστούν τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου, εφόσον η τεχνολογική στάθμιση είναι υψηλότερη των υπαρχόντων.

3) Αντικατάσταση Επιστημονικού Συνεργάτη

- Ο/Η Επιστημονικός Συνεργάτης μπορεί να αντικατασταθεί μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του/της ΜΕ.

Δεν επιτρέπονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις:

- τροποποίηση της ημερομηνίας έναρξης του έργου ή της ημερομηνίας επιλεξιμότητας δαπανών
- αντικατάσταση/υποκατάσταση του Φορέα Υποδοχής
- μεταφορές κονδυλίων που επιφέρουν αύξηση του προϋπολογισμού του έργου ή μεταβολή της αρχικής κατανομής του προϋπολογισμού μεταξύ των κατηγοριών δαπάνης ΙΑ και ΙΒ ή αύξηση των δαπανών της κατηγορίας «Λοιπές Δαπάνες» πέραν του 5% του συνολικού προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου

Για την εξέταση των αιτημάτων τροποποίησης του φυσικού αντικειμένου και όπου αλλού κρίνεται σκόπιμο η ΓΓΕΤ θα ζητεί τη γνώμη εξωτερικού εμπειρογνώμονα.

12. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

12.1 Χρόνος πραγματοποίησης των δαπανών

Το σύνολο των δαπανών του ερευνητικού έργου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί εντός των χρονικών πλαισίων που προσδιορίζονται στην απόφαση χρηματοδότησης του (ημερομηνίες έναρξης και λήξης).

Αποδεικτικά πραγματοποίησης των δαπανών θεωρούνται τα σχετικά παραστατικά (π.χ. τιμολόγια) όπως αυτά καθορίζονται παρακάτω, στην υποενότητα 11.3.

Δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί πριν από την έναρξη ή μετά τη λήξη του έργου δεν θεωρούνται επιλέξιμες .

Η καταβολή της μηνιαίας αποζημίωσης στον/στην ΜΕ θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα. Σε αντίθετη περίπτωση η ΓΓΕΤ δύναται να προχωρήσει σε διακοπή της χρηματοδότησης του Αναδόχου Φορέα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ενότητα 15.

Δαπάνες που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την διενέργεια του ελέγχου θα θεωρούνται μη επιλέξιμες κατά τον αντίστοιχο έλεγχο. Στην περίπτωση που αυτό συμβεί κατά τον ενδιάμεσο έλεγχο, οι δαπάνες αυτές μπορούν να υποβληθούν με την επόμενη έκθεση προόδου εφόσον έχουν εξοφληθεί. Οποιαδήποτε δαπάνη δεν έχει εξοφληθεί μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του τελικού ελέγχου, κρίνεται οριστικά μη επιλέξιμη.

12.2 Λογιστική παρακολούθηση

Όσον αφορά στη διαχείριση του έργου τονίζεται ιδιαίτερα ότι είναι απαραίτητη η **τήρηση ξεχωριστού λογαριασμού** στα λογιστικά βιβλία για τις δαπάνες και τα έσοδα του ερευνητικού έργου σύμφωνα με το ΕΓΛΣ.

Θα πρέπει δηλαδή να τηρούνται για το έργο τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί όπου θα φαίνονται αναλυτικά τα έσοδα και οι δαπάνες κατά κατηγορία. Οι λογιστικές καταχωρήσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των λογιστικών στοιχείων του έργου.

Τονίζεται ότι η μη τήρηση ξεχωριστού λογαριασμού για κάποιες (ή όλες τις) κατηγορίες δαπανών θα έχει ως συνέπεια να κριθούν οι σχετικές δαπάνες μη επιλέξιμες.

Όλα τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα τιμολόγια κ.λπ. παραστατικά στοιχεία δαπανών του έργου τηρούνται από τον Ανάδοχο Φορέα και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΓΓΕΤ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία. Τα πρωτότυπα των παραστατικών δαπανών πρέπει να σφραγίζονται με την ακόλουθη ένδειξη:

«.....-(κωδικός του έργου)-(ακρωνύμιο του έργου)».

Τα παραστατικά που δικαιολογούν την πραγματοποίηση των δαπανών φυλάσσονται στο φάκελο οικονομικής διαχείρισης του έργου τουλάχιστον για μία τριετία μετά τη λήξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και σε κάθε περίπτωση για χρονικό διάστημα όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων χρηματοδότησης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Τέλος, σύμφωνα με τις Κοινοτικές Οδηγίες, αλλά και την εθνική νομοθεσία απαγορεύεται η κατάτμηση διαγωνισμών.

12.3 Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών – Απαραίτητα παραστατικά

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στον Κανονισμό 1081/2006 για το ΕΚΤ και στο Κεφάλαιο Ε «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007» της με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης όπως έχει τροποποιηθεί με τις με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/07.09.2009 (ΦΕΚ1957/Β/09-09-2009) και 28020/ΕΥΘΥ1212/30.06.2010 (ΦΕΚ1088/Β/19-07-2009) Υπουργικές Αποφάσεις (στο εξής ΥΠΑΣΥΔ), οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

«Αμοιβές προσωπικού»

- α) Δεν είναι επιλέξιμες οι τακτικές αποδοχές του μονίμου προσωπικού των ΑΕΙ, ΤΕΙ, ερευνητικών ιδρυμάτων, δημόσιων υπηρεσιών και οργανισμών του ευρύτερου δημόσιου τομέα κτλ.
- β) Οι χρηματοδοτούμενες από τον κρατικό προϋπολογισμό δαπάνες μισθοδοσίας του τακτικού προσωπικού των δημόσιων φορέων δεν είναι επιλέξιμες.
- γ) Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των εκάστοτε αμοιβών αποτελεί η αντιστοίχησή τους με πραγματικά Παραδοτέα και η ύπαρξη συμβάσεων εργασίας ή έργου στις οποίες θα εξειδικεύεται το περιεχόμενο της προσφερόμενης εργασίας σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο του έργου.

Απαραίτητα παραστατικά:

Στην περίπτωση συμβάσεων εργασίας

- Οι μισθολογικές καταστάσεις που θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον υπεύθυνο λογιστή του φορέα και θα πρέπει να φέρουν την σφραγίδα του φορέα. Στις καταστάσεις θα πρέπει να φαίνονται το ποσό των ακαθάριστων μηνιαίων αποδοχών και οι εργοδοτικές εισφορές.
- αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους εργαζόμενους,
- η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών (όπου απαιτείται) και
- η απόδοση του φόρου εισοδήματος

Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής θεωρούνται εξοφλημένες εφόσον έχει εξοφληθεί ο εργαζόμενος, έχει αποδοθεί ο φόρος εισοδήματος καθώς και οι σχετικές ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται).

Στην περίπτωση συμβάσεων έργου

- οι συμβάσεις ανάθεσης έργου και τα Δελτία Παροχής Υπηρεσιών (ΔΠΥ) ή οι αποδείξεις δαπάνης ή άλλα ισόκυρα παραστατικά.

Οι ανωτέρω δαπάνες θεωρούνται εξοφλημένες εφόσον έχει καταβληθεί το ποσό στον/στην ΜΕ και έχει αποδοθεί ο φόρος εισοδήματος (όπου απαιτείται).

Στις περιπτώσεις παροχής υπηρεσιών που υπολείπεται των 1.500€ ετησίως, δίνεται η δυνατότητα να μη καταρτίζεται σύμβαση, εκτός αν στο θεσμικό καθεστώς του φορέα ή του αντισυμβαλλόμενου ορίζεται χαμηλότερο όριο ή προκύπτει υποχρέωση κατάρτισης σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση στο παραστατικό της δαπάνης πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών με τέτοιο τρόπο, που να προσδιορίζεται επαρκώς οι προσφερόμενες υπηρεσίες ή σε περίπτωση υπηρεσιών κατόπιν σύμβασης, να γίνεται αναφορά της σύμβασης .

«Δαπάνες δημοσιότητας και διάγνωσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων»

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητά τους είναι η αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω της παρούσας δράσης με το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και με τη χρήση των σχετικών λογότυπων όπου αυτό είναι εφικτό.

Η προϋπόθεση αυτή ισχύει και για πιθανές ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, περιοδικά κ.λπ. Γενικότερα, θα πρέπει να τηρούνται οι προβλέψεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 σχετικά με την ενημέρωση και τη δημοσιότητα.

«Εξόδα ταξιδιών»

Στο πλαίσιο της κατηγορίας αυτής καλύπτονται οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και η ημερήσια αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με βάση τα προβλεπόμενα στους εσωτερικούς κανονισμούς των Αναδόχων Φορέων.

Για την αιτιολόγηση των σχετικών δαπανών απαιτείται, εκτός από τα εξοφλημένα παραστατικά εξόδων (εισιτήρια, τιμολόγιο ξενοδοχείου κ.λπ.), σύντομη αναφορά στην οποία θα περιγράφεται η σκοπιμότητα και τα αποτελέσματα του ταξιδιού που πραγματοποιήθηκε, καθώς και ο συσχετισμός του με συγκεκριμένα Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα.

Οι συμμετέχοντες σε συνέδριο υποχρεούνται, προκειμένου να δικαιολογηθούν οι δαπάνες μετακίνησης, να προσκομίσουν πρόγραμμα εργασιών του συνεδρίου από το οποίο να προκύπτει η συνάφεια του με το υλοποιούμενο έργο.

«Αποσβέσεις»

Αφορούν «Αποσβέσεις Επίπλων και Λοιπού Εξοπλισμού» και «Αποσβέσεις Ασωμάτων Ακινητοποιήσεων και εξόδων πολυετούς απόσβεσης» που σχετίζονται με τη συμπλήρωση της υπάρχουσας εργαστηριακής υποδομής και εξοπλισμού/λογισμικού, ώστε να καταστεί δυνατή η εκπόνηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.

Το κόστος εξειδικευμένου λογισμικού που χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την υλοποίηση (όχι τη διαχείριση) του έργου μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμο.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την ΥΠΑΣΥΔ (άρθρο 27) οι δαπάνες για την απόσβεση περιουσιακών στοιχείων τα οποία διατίθενται αποκλειστικά για τη διάρκεια μιας Πράξης, είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση από το ΕΚΤ εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθοι όροι:

- α) εθνικές ή κοινοτικές επιχορηγήσεις δεν συνέβαλαν στην αγορά τους,
- β) υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες,
- γ) αφορούν αποκλειστικά την περίοδο υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.

«Υλικά Άμεσης Ανάλωσης, Έντυπα, Γραφική Ύλη»

Απαραίτητα παραστατικά: εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης προμηθευτή. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή και να περιγράφεται αναλυτικά το είδος ή η υπηρεσία που προμηθεύεται ο δικαιούχος.

«Λοιπές δαπάνες»

Ενδεικτικά, η κατηγορία αυτή μπορεί να αφορά σε ασφάλιστρα, έξοδα μεταφοράς υλικών αγαθών αγορών με μεταφορικά μέσα τρίτων, κατασκευή ή μετατροπή ή επισκευή μικροοργάνων κ.λπ.

Στην κατηγορία αυτή συμπεριλαμβάνονται και δαπάνες του Αναδόχου Φορέα που κρίνονται απαραίτητες για την υποστήριξη της υλοποίησης του έργου **έως 5% του συνολικού προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου.**

Σημειώνεται ότι

- οι δαπάνες που αφορούν επιδιορθώσεις /συντηρήσεις είναι επιλέξιμες μόνο αν αφορούν στοιχεία πάγιου ενεργητικού που χρησιμοποιούνται για το έργο και επιπλέον συνοδεύονται από Συμβόλαιο με τον ανάδοχο παροχής των υπηρεσιών όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι εργασίες, το κόστος της κάθε εργασίας, και το συνολικό κόστος και Τιμολόγιο - Απόδειξη πληρωμής.
- οι δαπάνες για ταχυμεταφορές (courier) είναι επιλέξιμες όταν σχετίζονται με το έργο.

Φόρος Προστιθέμενης Αξίας

Για το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) ισχύει ότι προβλέπεται στην ΥΠΑΣΥΔ και στο με αρ.πρωτ. 4119 /22-06-2009 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχής πληρωμής του ΥΠΟΙΟ, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.

Σε κάθε περίπτωση ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμος μόνο αν βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον σχετικό φορέα οπότε και αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από την αρμόδια ΔΟΥ.

Ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί ή συμψηφιστεί με οποιονδήποτε τρόπο, δεν μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη, ακόμη και αν δεν ανακτάται από τον φορέα.

13 . ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΕΛΕΓΧΟΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ΓΓΕΤ, η Διαχειριστική Αρχή του ΕΠΕΔΒΜ καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα ελέγχου διατηρούν το δικαίωμα, να ελέγχουν όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου του έργου, είτε με επιτόπιες επισκέψεις στους χώρους υλοποίησης του ερευνητικού έργου (στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου Φορέα) είτε μέσω εξέτασης των στοιχείων / παραδοτέων/παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών που υποβάλλονται στο πλαίσιο των Εξαμηνιαίων Δελτίων Προόδου, της Ετήσιας Έκθεσης Προόδου και της Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης.

Η αξιολόγηση φυσικού αντικειμένου - πιστοποιήσεις δαπανών θα διενεργούνται από:

- Ειδικούς εμπειρογνώμονες,
- Στελέχη της ΓΓΕΤ, ή / και συνεργάτες της ΓΓΕΤ

Ειδικότερα μετά την υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης Προόδου και της Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης διενεργείται έλεγχος προκειμένου να :

- επαληθευθεί η πρόοδος που έχει επιτευχθεί στην υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου σε σχέση με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση χρηματοδότησης
- κριθεί η επιλεξιμότητα των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν βάσει της συσχέτιση τους με το εκτελούμενο έργο, τη νομιμότητα τους και τέλος την συμβατότητά τους με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Χρηματοδότησης, τον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής και το βαθμό υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Στην περίπτωση που υπάρχει διαφωνία με τα αποτελέσματα της έκθεσης πιστοποίησης, ο Ανάδοχος ή ο/η ΜΕ μπορούν να υποβάλουν ενστάσεις στη ΓΓΕΤ το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στον Ανάδοχο Φορέα.

Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής θα θεωρείται ότι οι ενδιαφερόμενοι έχουν αποδεχτεί τα αποτελέσματα και δεν θα γίνεται δεκτή η υποβολή ενστάσεων. Οι ενστάσεις θα εξετάζονται κατά περίπτωση από την επιτροπή διενέργειας του ελέγχου ή επιτροπή ενστάσεων.

Όταν από τον έλεγχο διαπιστώνεται ότι το έργο δεν εκτελείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές, ή ότι τα ως εκείνη τη στιγμή διαθέσιμα αποτελέσματα δεν εγγυώνται την επιτυχία του έργου, η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα της ΓΓΕΤ μπορεί να εισηγηθεί τη διακοπή του έργου ή/και την επιστροφή της ήδη καταβληθείσας ενίσχυσης.

14. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η καταβολή της χρηματοδότησης γίνεται σε στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου.

Οι δύο πρώτες δόσεις αποτελούν προκαταβολές. Η τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη και οριστική παραλαβή του έργου και το ύψος της δεν είναι προκαθορισμένο αλλά εξαρτάται από τις συνολικές πιστοποιημένες δαπάνες του έργου.

Η καταβολή της εκάστοτε δόσης της επιχορήγησης από τη ΓΓΕΤ γίνεται **με την κατάθεση του αντιστοίχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει στη ΓΓΕΤ ο Ανάδοχος Φορέας**. Πραγματοποιείται δε ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

14.1 Καταβολή Α' δόσης χρηματοδότησης

Η πρώτη δόση καταβάλλεται μετά την υπογραφή της απόφασης χρηματοδότησης και ανέρχεται στο 40% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης.

Για την είσπραξη της Α' δόσης απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό

Το ανωτέρω παραστατικό θα πρέπει να προσκομισθεί το αργότερο σε δύο (2) μήνες από τη σχετική ειδοποίηση της ΓΓΕΤ. Στην αντίθετη περίπτωση, ή εάν η ΓΓΕΤ κρίνει ότι δεν έχουν αρχίσει οι εργασίες υλοποίησης μέσα σε δύο μήνες από την ημερομηνία έναρξης του έργου, μπορεί να εξετάσει την περίπτωση διακοπής της χρηματοδότησης του έργου.

Απαγορεύεται η εκχώρηση του έργου καθώς και η εκχώρηση της απαίτησης από επιχορήγηση που προκύπτει από την Απόφαση Χρηματοδότησης εκτός από οφειλές στο Δημόσιο και σε Ασφαλιστικά Ταμεία.

14.2 Καταβολή Β' δόσης χρηματοδότησης

Η δεύτερη δόση, ύψους 50% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την υποβολή στη ΓΓΕΤ της ετήσιας έκθεσης προόδου, υπό την προϋπόθεση ότι θα πιστοποιηθεί η απορρόφηση του 80% του ποσού που αντιστοιχεί στην προκαταβολή.

Για την είσπραξη της Β' δόσης απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

14.3 Καταβολή Γ' Δόσης (αποπληρωμή)

Η αποπληρωμή του έργου, ύψους έως και 10% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, την υποβολή της Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης, την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και την έκδοση της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων/ παραλαβής.

Για την είσπραξη της απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

15. ΔΙΑΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί ότι :

- δεν καταβάλλεται έγκαιρα (στο τέλος κάθε μήνα) η αποζημίωση στον/την ΜΕ ή
- υπάρχει υπέρβαση των προθεσμιών υποβολής των εκθέσεων παρακολούθησης μεγαλύτερη των 30 ημερών ή
- δεν τηρούνται οι όροι της Απόφασης Χρηματοδότησης ή/και της Προγραμματικής Σύμβασης,

η ΓΓΕΤ έχει το δικαίωμα να προχωρήσει αρχικά στην προσωρινή διακοπή της χρηματοδότησης και εν συνεχεία στην οριστική διακοπή της και να ζητήσει την επιστροφή τμήματος ή του συνόλου της καταβληθείσας χρηματοδότησης ως αχρεωστήτως καταβληθείσας σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις..

Στην περίπτωση που τα 2/3 της έρευνάς του ο ΜΕ τα υλοποιεί σε φορέα του εξωτερικού και δεν επιστρέφει για την ολοκλήρωση του υπολοίπου 1/3 στον φορέα της Ελλάδος τότε θα ζητηθεί από τον ΜΕ ως αχρεωστήτως καταβληθέν το ποσό που του έχει ήδη καταβληθεί ως αμοιβή.

16. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση των απαιτούμενων εντύπων και άλλες διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Διαρθρωτικών Προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, στους/στις κ.κ.:

α) Πολυτίμη Σακελλαρίου, τηλέφωνο: 210-7458125, e-mail: psak@gsrt.gr

β) Βασιλική Καραβαγγέλη, τηλέφωνο: 210-7458181, e-mail: vkarak@gsrt.gr

γ) Άγγελος Κωστόπουλος, τηλέφωνο: 210-7458128, e-mail: akos@gsrt.gr

δ) Κυριακή Νικοπούλου, τηλέφωνο: 210-7458129, e-mail: kiki@gsrt.gr

καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση postdoc_support@ypepth.gr

Περίληψη της Πρόσκλησης θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες «ΕΛΕΥΘΕΡΟΤΥΠΙΑ», «ΤΟ ΒΗΜΑ» και «ΑΓΓΕΛΙΟΦΟΡΟΣ» (Θεσσαλονίκης) στο site της ΓΓΕΤ (WWW.GSRT.GR) και σε ιστοσελίδες του εξωτερικού στην αγγλική γλώσσα.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ANNA ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ